

Diagramme de GANTT

Qui est Gantt ?

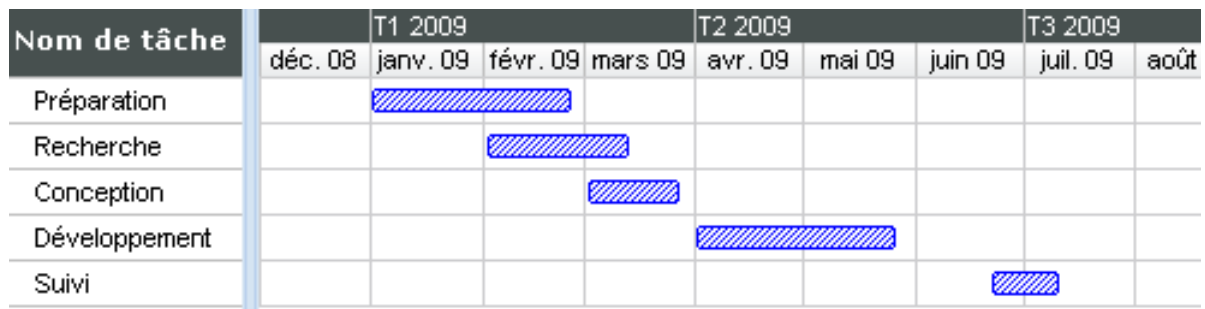
Monsieur Henry Laurence Gantt (20 mai 1861 ; 23 novembre 1919) a été enseignant, puis dessinateur et enfin ingénieur mécanique et chargé d'organisation.

Il a **créé en 1910** un outil de gestion de projet qui porte son nom :
le fabuleux **DIAGRAMME DE GANTT**

A quoi ça sert ?

C'est un outil très efficace qui permet de gérer les différentes tâches ou intervenants avec les échéances (dates de début et de fin de tâches) qui font parties du projet.

Exemple de diagramme :



Les étapes d'une bonne réalisation :

- Etape 1 Lister les tâches qui devront être accomplies
- Etape 2 Attribution des ressources et de la gestion des tâches
On mesure les ressources en pourcentage. Exemple : une personne à plein temps est égale à 100 %,
pour 2 personnes à plein temps =
- Etape 3 Plannification du champ d'action
Commencer par dater le début du projet et établir un ordre d'exécution des tâches.
- Etape 4 La création de connexions entre les tâches

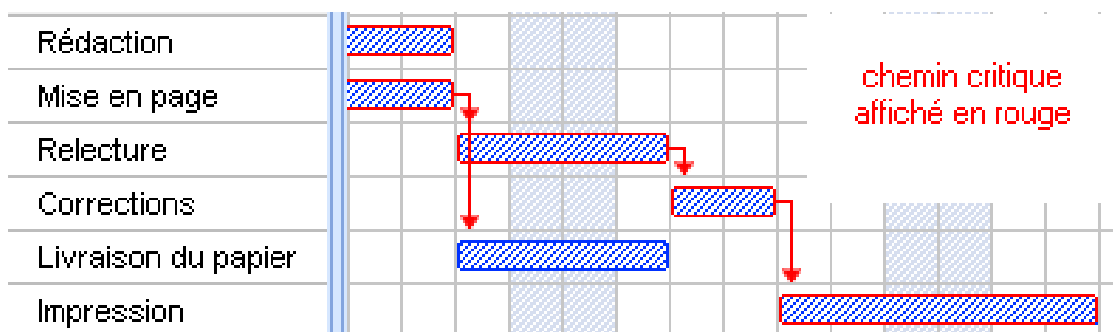
Une tâche ne peut pas commencer si une tâche antérieure n'est pas terminée

Etape 4 suite

Une tâche ne peut pas se terminer si une tâche antérieure n'est pas terminée

Etape 5 Insérer les jalons (étape moment clé du projet)
Il faut noter qu'il n'y a pas de durée déterminée

Suivre mon diagramme avec la mise en évidence du **chemin critique** :



Visualiser rapidement la succession de tâches permet de faire un état d'avancement des tâches.

Modifier le planning initial, pourquoi ?

Un planning se fait par anticipation, donc des modifications sont à prévoir.
Le diagramme de GANTT est un outil dynamique.

Comparer le planifié et le réalisé

Il est important de conserver le planning initial afin de le comparer avec le planning réalisé.

Il est nécessaire de faire une revue de fin de projet afin de déterminer ce qui à bien fonctionné et ce qui a moins bien marché.

Dans quel but ?

Améliorer la performance des outils et des intervenants.

Nous pouvons faire un diagramme de GANTT avec des outils numériques, exemple :

- Tableur Excel
- Power Point
- Libre office Calc
- Et autre outil de gestion de projets
- Gratuit ou payant et en ligne (sur internet)